



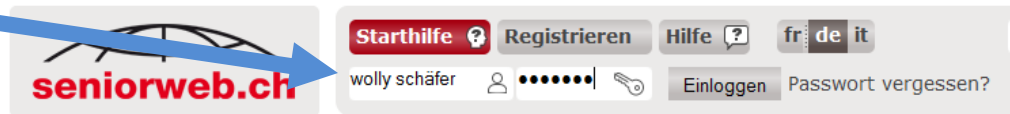
# Mitgliedschaft ändern

Eine Schritt für Schritt Anleitung

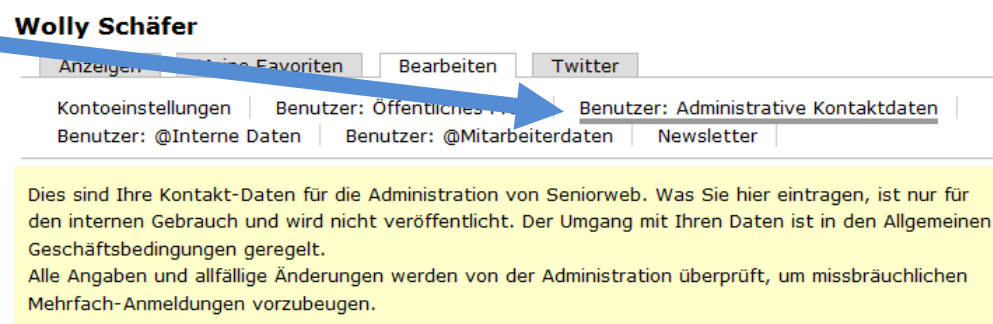
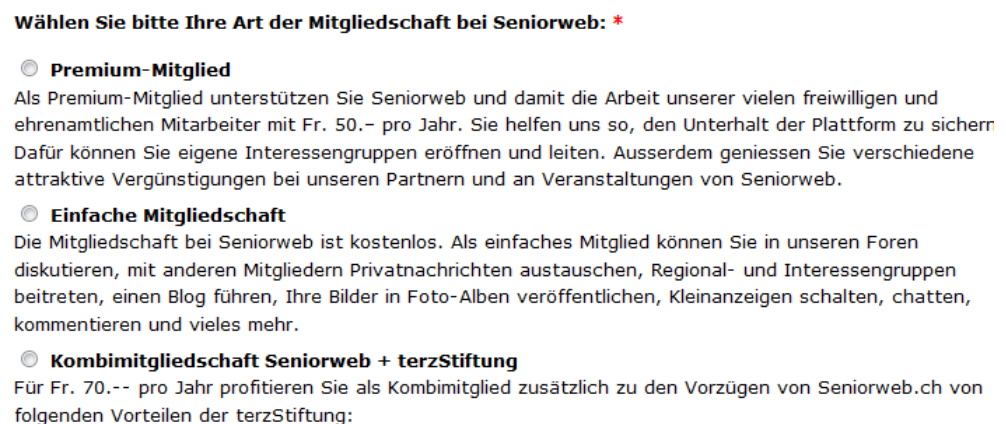
Autor: Wolly Schäfer

Version Juni 2010

Einloggen



Profil aufrufen

Auf  
„Bearbeiten“  
klickenLasche.  
„Benutzer:  
Administrative  
Kontakdaten“  
aufrufenDie  
gewünschte  
Mitgliedschaft  
auswählen„Speichern“  
klicken und  
die Änderung  
ist  
gespeichert

Danach mit der Maus ganz nach unten „scrollen“ bis der Knopf „Speichern“ erscheint.

